

دائرة التنظيم

مناقصة رقم 10/2019 لتحضير خارطة استراتيجية للبنى التحتية الهندسية وللمواصلات
لمتروبولين تل أبيب

دائرة التنظيم تطلب بهذا تلقي عروض لاختيار للمناقصة العلنية رقم 10/2019 لتحضير خارطة استراتيجية للبنى التحتية الهندسية وللمواصلات لمتروبولين تل أبيب.

1. ماهية العمل :

دائرة التنظيم تطلب بهذا تلقي عروض لتحضير خارطة استراتيجية تؤدي إلى تنمية ذكية ومتوازنة وذات حسنة للبنية التحتية الهندسية والمواصلات في منطقة متروبولين تل أبيب، كجزء من الاستعدادات للتضاعف المتوقع لعدد السكان في متروبولين تل أبيب، وعامة السكان في دولة إسرائيل في العام 2040.

2. فترة التعاقد

2.1 الموعد المخمن لبداية تقديم الخدمات هو شهر أيار 2019، بالخضوع لإجراءات المناقصة وتوقيع محولي التوقيع على الاتفاقية لمدة 18 شهراً (فيما يلي : " فترة الاتفاقية ").

2.2 يحفظ حق الخيار للجنة المناقصات، وفقاً لتقديراتها الحصرية ، لتمديد فترة الاتفاقية بفترات محددة إضافية ، حتى المصادقة على الخارطة الاستراتيجية وبموجب الشروط المفصلة في المناقصة.

3. شروط الاشتراك بالمناقصة

يحق تقديم عروض لهذه المناقصة لمقدم عرض يستوفي كافة الشروط المفصلة التالية بشكل تراكمي:

3.1 مقدم العرض صاحب تصريح ساري المفعول بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام - 1976.

3.2 يجب على مقدم العرض عرض طاقم مركزي من قبله يشمل رئيس طاقم، مخطط حرة مرور ومركز تشغيلي يستوفون كافة الشروط التالية :

3.2.1 رئيس طاقم التخطيط - يجب عليه استيفاء كافة شروط الحد الأدنى التالية:

3.2.1.1 رئيس الطاقم هو مقدم العرض أو صاحب أسهم في مقدم العرض أو شريك لمقدم العرض.

3.2.1.2 مهندس معماري ترخيص المسجل في سجل المهندسين والمهندسين المعماريين أو صاحب لقب ثاني في تخطيط المدن بموجب التعريفات المختلفة في الجامعات المختلفة (*).

3.2.1.3 صاحب تجربة بين المواعيد 1/2008 والموعدا الأخير لتقديم العروض لهذه المناقصة ، كرئيس طاقم تخطيط، على الأقل لخريطين هيكليتين تفصيليتين، نتيجة كل واحدة منها تزيد عن 200 وحدة سكنية و/أو بمساحة بناء 20,000 متر مربع على الأقل (فيما يلي : " المجمع ").

بموضوع هذا البند : " خارطة هيكلية تفصيلية" - خرائط تشمل استعمالات مدمجة، تدمج تقديم مستندات ولغاية المصادقة على سرياتها.

3.2.1.4 صاحب تجربة بين المواعيد 1/2008 والموعدا الأخير لتقديم العروض لهذه المناقصة بتحضير على الأقل مستند واحد من المستندات المفصلة فيما يلي :

1. **مستند سياسة/ خارطة رئيسية**: مستند موجه ليس مستند قانوني ، يشمل ملاحق ملائمة وذات صلة ومخطط توجهات، رؤيا محتملة ومبادئ التطوير المحتملة لتطوير بلدة او مجمع ، لغرض مواصلة التخطيط القانوني

2. **مستند برنامج**: مستند يُعرف احتياجات البلدة أو المجمع في موضوع واحد أو أكثر من المواضيع التالية : عدد الوحدات السكنية ، مساحات التجارة والشغل (مساحة القطعة ومساحة البناء)، مساحات البنى التحتية والمواصلات، المساحات العمومية المبنية والمفتوحة، وانتشارها في المنطقة ، بالاعتماد على حجم البلدة أو المجمع.

بموضوع هذا البند: " **مستند سياسة / خارطة رئيسية** " أو " **مستند برنامج** " : يدمج جمع المعلومات وحتى المصادقة على السياسة في مؤسسة التنظيم أو في لجان التوجيه.

3.2.1.5 صاحب تجربة بقيادة طاقم تخطيط يتألف على الأقل من 3 مستشارين مهنيين في مشروع تنظيمي واحد من بين المفصل في البند 3.2.1.3 أعلاه وأيضاً لمستند واحد من بين المستندات المفصلة في البند 3.2.1.4 .

3.2.2 **مخطط حركة مرور** – يستوفي كافة طلبات الحد الأدنى التالية :

3.2.2.1 صاحب لقب أكاديمي واحد أو أكثر في المواضيع التالية : صاحب لقب أول في الجغرافيا أو هندسة حركة مرور المدنية أو مهندس معماري أو صاحب لقب ثاني في تخطيط المدن بموجب التعريفات المختلفة في الجامعات المختلفة (*).

3.2.2.2 صاحب تجربة بين المواعيد 1/2008 والموعود الأخير لتقديم العروض لهذه المناقصة، بتحضير ملحق مواصلات على الأقل لخمس من المستندات المفصلة فيما يلي (على الأقل مستند واحد من كل نوع):

1. تحضير أو إشراف على تقرير بموضوع فحوصات الإسقاطات المرورية (ب هـ"ت).

2. تخطيط، مرافقة أو إشراف على خارطة هيكلية لحي أو لبلدة ، من ناحية المواصلات / حركة المرور للمواصلات العمومية .

3. تحضير وتطوير مستند سياسة للمواصلات.

3.2.3 **مركز تشغيلي** - يجب عليه استيفاء كافة شروط الحد الأدنى التالية بشكل تراكمي:

3.2.3.1 صاحب لقب أكاديمي (*).

3.2.3.2 صاحب تجربة بتطوير ومرافقة على الأقل خريطتين هيكليتين تفصيليتين، نتيجة كل واحدة منها تزيد عن 200 وحدة سكنية و/أو بمساحة بناء 20,000 متر مربع على الأقل.

بموضوع هذا البند: " **خارطة هيكلية تفصيلية**" – خرائط تشمل استعمالات مدمجة، تدمج تقديم مستندات ولغاية المصادقة على سريانها.

(* يؤكد بهذا أنه في حالة شهادة أكاديمية أو شهادة تعليم عالي أخرى، اكتسبت من مؤسسة غير معترف فيها من قبل مجلس التعليم العالي (حتى ولو جرت الدراسة في البلاد)، يجب إرفاق تصريح لجنة تقييم الألقاب في وزارة المعارف حول معادلة ألقاب التعليم العالي المقابلة في الجامعات في البلاد. يوضح بهذا ، أنه في حالة فيها صاحب الوظيفة المقترحة مسجل في سجل المهندسين والمهندسين المعماريين، لا توجد حاجة بشهادة معادلة ألقاب كالمذكور.

يوضح ويؤكد بهذا أن عضو الطاقم المركزي لا يمكن أن يعمل في وظيفة أخرى في الطاقم المركزي.

- * عدم استيفاء شرط واحد أو أكثر من الشروط المذكورة أعلاه يمكن أن يؤدي لإلغاء العرض كلياً.
4. يمكن الاطلاع على مستندات المناقصة في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت في فرع المحاسب العام ، بالعنوان www.mr.gov.il/purchasing وفي موقع دائرة التنظيم على الانترنت ، بالعنوان: [./www.gov.il/he/Departments/iplan](http://www.gov.il/he/Departments/iplan).
5. يجب تقديم الاسئلة والاستفسارات خطياً فقط، في ملف وورد عبر البريد الالكتروني، بالعنوان : hagitze@iplan.gov.il لغاية تاريخ **14.03.2019** لغاية الساعة 12:00. يجب التأكد من وصول البريد الالكتروني بهاتف رقم **0547578120**. تنشر الأجوبة في موقع الانترنت، بالعنوان: <https://www.gov.il/he/Departments/iplan>، تحت العنوان " إعلانات"- ابتداء من تاريخ **24.03.2019**.
6. يجب على مقدم العرض تقديم عرضه بالشكل المفصل في مستندات المناقصة ، لصندوق المناقصات في دائرة التنظيم، شارع بيت هدفوس 12 (بيت شنهاف) المدخل C، في القدس في الأيام الأحد – الخميس ، بين الساعات 7:00 لـ 22:00 لغاية تاريخ **10.04.2019** الساعة 12:00.
- * نلفت انتباهكم، لوجود فحوصات أمنية ويمكن حدوث تأخيرات بإمكانية الدخول للمبنى.
- * يجب التأكد من إدخال العرض لصندوق المناقصات التابع لدائرة التنظيم.
- * منعاً للالتباس، يوضح بهذا أنه في حالة وجود تناقض أو عدم ملاءمة بين نص الإعلان وبين مستندات المناقصة المذكور في مستندات المناقصة هو الملزم.